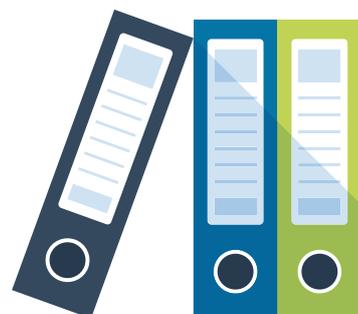




Section Accueil

Nos années

3ème Travaux de bureau
4 et 5ème Collaborateur
Administratif
6ème Auxiliaire
Administratif et d'Accueil
(7ème Commune)



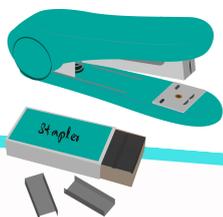
Que faisons-nous ?

Différentes tâches relatives à l'accueil et à la gestion administrative. Tu classeras des documents, les vérifieras, archiveras,...



Pourquoi ?

Pour réceptionner et gérer les appels, encoder et accueillir les visiteurs



Avenir

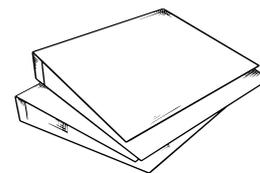
Travailler au sein d'entreprises, de bureaux ou d'administrations seul(e) ou en équipe



Institut provincial d'enseignement secondaire Léon Hurez

rue Bonne Espérance, 1

7100 La Louvière



GRILLE HORAIRE de la 3e Professionnelle

(7209) TRAVAUX DE BUREAU

I. Formation Commune

15h

(1) EDUCATION PHYSIQUE FILLES	(EDPF2 282 CG 11 4002)	2h
(1) EDUCATION PHYSIQUE GARCONS	(EDPM2 282 CG 11 4001)	2h
FORMATION SCIENTIFIQUE	(FSCIE 282 CG 11 1579)	2h
FRANCAIS	(FRANC 282 CG 11 1105)	3h
GEOGRAPHIE	(GEOGR 282 CG 11 5101)	1h
HISTOIRE	(HISTO 282 CG 11 5201)	1h
(2) LANGUE MODERNE : ANGLAIS	(LM1A2 282 CG 11 2304)	2h
(2) LANGUE MODERNE : NEERLANDAIS	(LM1N2 282 CG 11 2303)	2h
MATHEMATIQUE	(MATH2 282 CG 11 3101)	2h
(3) MORALE	(RELM1 294 MOR 11 1019)	1h
PHILOSOPHIE ET CITOYENNETE	(CPCC1 282 CG 11 1022)	1h
(3) PHILOSOPHIE ET CITOYENNETE	(RELD1 282 CG 11 1023)	1h
(3) RELIGION CATHOLIQUE	(RELC1 295 REL 11 1011)	1h
(3) RELIGION ISLAMIQUE	(RELI1 298 REL 11 1012)	1h
(3) RELIGION ORTHODOXE	(RELO1 300 REL 11 1015)	1h
(3) RELIGION PROTESTANTE	(RELP1 296 REL 11 1014)	1h

II. Formation au Choix

2.1. Formation Optionnelle

Option de Base Groupée : TRAVAUX DE BUREAU

18h

COURS COMMERCIAUX	(COCOM 260 CT 35 7209 1218)	4h
FRANCAIS : COMPLEMENT	(FRCOM 282 CG 35 7209 1589)	4h
SECRETARIAT - BUREAUTIQUE	(SECBU 260 CT 35 7209 5022)	10h

2.2. Activités au Choix

1h

PROBLEMES SOCIO-ECONOMIQUES	(PROSE 260 CT 55 2556 IT CCOM)	1h
-----------------------------	--------------------------------	----

III. Remédiation et/ou Réorientation

Total : 34h

