



PLAN D'ACTION

BACHELIER EN CONSTRUCTION,

OPTIONS GENIE CIVIL ET BATIMENT

**Institut Supérieur Industriel de Promotion Sociale de la Province de
Hainaut**

Introduction

Durant l'année académique 2023-2024, une évaluation continue du bachelier en construction, options génie civil et bâtiment, a été planifiée par l'AEQES dans le cadre des procédures d'évaluation de la qualité de l'enseignement supérieur en Fédération Wallonie-Bruxelles. Cette évaluation programmatique a permis de bénéficier d'un regard externe sur la démarche qualité mise en place au sein de l'ISIPS. Le comité d'experts a, de façon pertinente, suggéré une série de pistes d'amélioration permettant d'augmenter l'efficacité du processus.

Les actions prioritaires à mener, à court et moyen termes, s'articulent autour de quatre axes :

1°) Renforcer les approches pédagogiques, en particulier les actions touchant à l'aide à la réussite des étudiants et la coordination pédagogique des chargés de cours ;

2°) Optimiser les ressources humaines et matérielles, notamment en ce qui concerne la mise en place du dispositif d'hybridation au sein de la formation ;

3°) Accroître les relations extérieures, en priorité la communication avec les acteurs du monde professionnel et les alumni ;

4°) Pérenniser la démarche qualité, en particulier en développant l'implication des diverses parties prenantes, mais aussi en construisant un plan d'action priorisé que nous vous présentons dans la suite de ce document.

Les actions menées dans le cadre de ces quatre axes y sont détaillées et présentées selon leur degré de priorité :

*** : priorité haute

** : priorité moyenne

* : priorité basse

Axe 1 : Renforcer les approches pédagogiques

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Pérennisation et amélioration du conseil des études de suivi pédagogique (CESP) pour les étudiants entrants en 1^{ère} année avec : - la mise en place d'une cellule d'accompagnement composée d'un référent unique de suivi pédagogique (Plan d'Accompagnement de l'Etudiant (PAE)-CESP) ; - la mise en place d'entretiens individuels et collectifs entre le référent PAE-CESP et le personnel administratif et enseignant.	Direction, Réfèrent PAE-CESP, Secrétariat, Enseignants.	A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité : ***	-Pallier le manque de vision globale du parcours de l'étudiant. -Améliorer la guidance et l'aide à la réussite des étudiants. -Pour le bloc entrant, réduire le taux d'échec et d'abandon à environ 25 % d'ici 2027-2028. -Soutenir la coordination pédagogique des chargés de cours.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Généraliser et améliorer la pratique de feed-back sur les évaluations, notamment à travers la consultation des copies et en augmentant le feed-back de type formatif/correctif en cours d'UE. (L'établissement veille à ce que tous les enseignants réalisent l'examen lors de l'avant-dernier cours de l'unité d'enseignement et un feed-back sur les résultats lors du dernier cours, pour les UE de plus de 60 périodes).	Enseignants.	A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité: ***	-Feed-back fourni aux étudiants pour augmenter les chances de réussite en première et en seconde sessions dans minimum 90 % des UE.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Organiser, en début d'année académique, une séance collective de présentation et de suivi de l'épreuve intégrée.	Enseignants en charge de l'UE "Epreuve intégrée".	Année académique 2025-2026. Priorité: ***	-Compléter l'accompagnement individuel par une séance collective réunissant tous les chargés de cours de l'UE "Epreuve intégrée" et les étudiants.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Mettre en oeuvre des moments transversaux pour favoriser les relations entre les étudiants des différentes années : 1°) soit par des actions conviviales (par ex: souper "cognous") ; 2°) soit par des actions pédagogiques comme le tutorat.	1°) Secrétariat des études. 2°) Délégués étudiants.	1°) A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité: *** 2°) A partir de l'année académique 2026-2027. Priorité: **	1°) Réaliser une action conviviale par an. 2°) A moyen terme, mettre en place un système de tutorat entre les étudiants de la section, complétant l'aide à la réussite.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Désignation d'un référent pédagogique pour la section.	Direction. Fédération Wallonie- Bruxelles.	Année académique 2026-2027. Priorité: **	-Cette action sera fortement dépendante de la création de cette fonction dans l'enseignement de promotion sociale et du nombre de périodes dont l'établissement disposera. -Assurer la cohésion de l'équipe pédagogique et entretenir la cohérence des programmes et des évaluations (prérequis et articulation des UE, pratiques d'évaluation,...). -Assurer un espace de dialogue et d'échanges en particulier sur les pratiques pédagogiques (utilisation de la plateforme numérique, modalités de l'enseignement hybride,...).

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Donner la possibilité, de façon annuelle, de valider les UE dont l'ouverture est biennale, via le système de valorisation des acquis (VA), principalement pour les étudiants à mi-parcours ou en fin de parcours.	Direction et référent VA.	Année académique 2024-2025. Priorité: *	-Eviter aux étudiants en échec d'attendre deux ans pour pouvoir repasser l'examen de l'UE.

Axe 2 : Optimiser les ressources humaines et matérielles

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
1°) La pérennisation et l'amélioration de l'utilisation de la plateforme pédagogique Moodle et d'une application de type « Teams » en poursuivant la mise en oeuvre d'un dispositif d'enseignement hybride (synchrone et asynchrone) et en mettant à disposition des étudiants divers documents (les supports de cours avant les cours, des exercices supplémentaires, des capsules vidéo mais aussi des archives de cours comme des exercices résolus ou des examens des années précédentes). 2°) Réaliser un état des lieux du dispositif d'enseignement hybride.	Direction, Enseignants.	1°)Année académique 2025-2026. Priorité : *** 2°)Année académique 2026-2027. Priorité : **	1°)-Utilisation systématique de la plateforme Moodle pour l'ensemble des UE. -Diversité des ressources pédagogiques mises à disposition des étudiants sur Moodle. 2°)Recueillir des informations quantitatives et/ou qualitatives permettant d'adapter, d'améliorer le dispositif d'enseignement hybride.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus - Indicateurs
Systématiser la désignation de délégués de classe (étudiants) par un système de vote formalisé: un représentant élu par les pairs et élaboration d'une fiche de mission.	Direction et Coordinateur Qualité.	A partir de l'année académique 2025-26. Priorité : **	-Elire au moins un étudiant pour la section/année académique. -Meilleur vecteur de communication avec les étudiants. -Inclure progressivement les étudiants dans la gouvernance de la section/de l'établissement.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus- Indicateurs
Mettre à disposition des chargés de cours le matériel mutualisé au sein du Campus UCharleroi (ISIPS/HEPH Condorcet/ULB/UMons).	Direction et éducateur-économe.	Année académique 2024-25. Priorité : **	Mettre à disposition des étudiants une infrastructure et du matériel de pointe.

Axe 3 : Accroître les relations extérieures

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus-Indicateurs
Mettre à disposition des étudiants une base de données des entreprises, ainsi qu'une section Moodle « Offres de stages ».	Référent « Stages ».	Année académique 2024-25. Priorité :***	Amélioration de l'accompagnement des étudiants en recherche d'un stage.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation -Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Augmenter la communication, les contacts avec le monde professionnel : 1°) Développer les contacts avec des entreprises du domaine, notamment via l'organisation de l'événement «Take it ISI » alliant découverte du métier par des conférences de professionnels et « Job Day » via la proposition de stages/TFE/offres d'emploi. 2°) Inviter systématiquement tous les maîtres de stage lors des jurys d'épreuves intégrées. 3°) Envisager la programmation de visites d'entreprises et de chantiers, par exemple le samedi matin.	Direction, Secrétariat, Réfèrent "Stages" et enseignants.	1°) A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité : *** 2°) A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité : *** 3°) A partir de l'année académique 2025-2026. Priorité : **	1°)-Organiser l'événement «Take it ISI » tous les ans et développer des liens/partenariats durables avec le monde professionnel. -Permettre un contact direct entre les étudiants de l'ISIPS et des entreprises du domaine au sein de l'établissement. 2°)-Bénéficier d'un retour sur les formations dispensées par l'établissement. -Atteindre au moins un taux de participation de 50% des maîtres de stage aux jurys. 3°)-Programmer une visite d'entreprises/chantiers par an.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation -Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Assurer le suivi des étudiants diplômés : 1°) en réalisant des capsules vidéo reprenant des interviews de nos diplômés (« Que sont-ils devenus ? »). 2°) en réalisant des enquêtes “Diplômés” des diplômés de l’année académique en cours. 3°) en multipliant les rencontres (jurys d’épreuves intégrées, intervention lors d’un cours,...).	Secrétariat, Service communication de la Province de Hainaut, enseignants.	Priorité : ** A partir de l’année académique 2025-26: 1°) En 2025-26 2°) En 2025-26 3°) En 2026-27	-Recueillir les opinions des anciens étudiants sur leur formation ainsi que des informations sur leur parcours professionnel. 1°)Réaliser au moins une capsule vidéo par an. 2°)Atteindre un taux de participation des diplômés d’au moins 50 % pour les enquêtes. 3°)Faire intervenir au moins un diplômé par an dans un cours de la section.

Axe 4 : Pérenniser la démarche qualité

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Poursuivre la démarche de collecte d'informations sur l'organisation globale du cursus (locaux, horaires, distanciel...) via l'évaluation des enseignements par les étudiants (EEE) (si nécessaire et en concertation avec les enseignants, adapter certaines questions aux particularités des enseignements du bachelier).	Coordinateur Qualité, enseignants.	A partir de l'année académique 2024-2025. Priorité :***	-Obtenir une information exploitable dans un but d'amélioration continue des formations. -Réaliser au moins deux EEE par an, analyser les données recueillies et faire un retour vers le chargé de cours et si possible, vers les étudiants (délégués). -Après plusieurs EEE et à moyen terme, envisager la possibilité de réaliser une analyse transversale des résultats et les communiquer aux chargés de cours.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Poursuite des réunions de concertation pédagogique/réunions avec les délégués étudiants, pour notamment faire le point sur le plan d'action de la section, en y associant un maximum de parties prenantes, de manière à réfléchir avec elles à des solutions concrètes afin de réduire les points faibles de la section/de l'Institut et/ou discuter de sujets jugés prioritaires, selon les besoins de la section.	Direction, Coordinateur Qualité.	A partir de l'année académique 2025-2026. Priorité :***	-Poursuivre la démarche participative en impliquant les divers acteurs afin d'assurer le suivi du plan d'action mais aussi le niveau de concertation vis-à-vis des parties prenantes. -Réaliser une réunion par an.

Description de l'action	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus – Indicateurs
Ouvrir plus largement aux enseignants de la section l'accès au portfolio du bachelier, constitué dans le cadre de l'évaluation « AEQES ».	Coordinateur Qualité.	A partir de l'année académique 2025-2026. Priorité : **	-Permettre aux enseignants de la section d'en prendre connaissance et renforcer le sentiment d'appartenance à la formation et à l'Institut.

Noms, fonctions et signatures des autorités académiques de l'établissement et du programme concerné :

DEVOS Lisbeth,
Directrice IEPs

